



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Masarykovo náměstí 1, 2  
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav vyhláší v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení pro obsazení pracovní pozice

**úředník/úřednice-referent/ka přestupků ve věci pořádku ve státní správě, pořádku v územní samosprávě, veřejného pořádku, občanského soužití a majetku zařazen/a do organizačně správního oddělení Odboru vnitřní správy  
MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: pracoviště organizačně správního oddělení Odboru vnitřní správy MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden
- platové zařazení: 10. platová třída dle nař. vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- termín nástupu: dle dohody

**Charakteristika vykonávané práce:** provádění úkonů v řízení o přestupcích, projednávání přestupků a rozhodování o nich, s výjimkou rozhodování o přestupcích příkazem na místě

### Předpoklady

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo na vysoké škole v ČR nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu v jiné oblasti
- dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb.: státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka

### Požadavky:

- dobrá znalost Zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a Zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich výtána
- administrativní dovednosti
- velmi dobrá znalost práce na PC
- komunikační schopnosti
- schopnost samostatného řešení problémů a samostatného rozhodování
- flexibilita a spolehlivost
- ochota k dalšímu vzdělávání

**Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu uchazeče (nebo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče, příp. kontaktní spojení (telefon, e-mail) (přihláška ke stažení na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz) v sekci volná pracovní místa MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav)

**K přihlášce zájemce dále připojí tyto doklady:**

- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud domovský stát takový dokument nevydává, doloží cizí státní občan čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:**

- poštou na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, podací razítko nejpozději s datem 27.09.2019
- nebo osobně do podatelny MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, budova radnice, Masarykovo náměstí 1, Brandýs nad Labem-Stará Boleslav nejpozději do 27.09.2019 do 13:30 hodin
- označení obálky: **VŘ/REFERENT OVS - PŘESTUPKY**
- přihlášku nelze zasílat elektronicky

**Bližší informace podá:** Mgr. Jana Chvojková, vedoucí Odboru vnitřní správy MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, tel. 326 653 830.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.**

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po ukončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení vráceny. Přihláška do výběrového řízení spolu se závěrečnou zprávou výběrové komise bude v souladu se Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz).

Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, 10.09.2019

Mgr. Radek Důněbier v.r.  
tajemník MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav