



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Masarykovo náměstí 1/6  
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



MÚBNLSB-KVÚ-68948/2022-MIKMO  
KVÚ-12643/2022-MIKMO

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav  
se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,  
Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

**přijme referenta/referentku správy městské zeleně zařazeného do oddělení investic  
a údržby Odboru investic a správy majetku  
Městského úřadu Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: pracoviště Odboru investic a správy majetku MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden
- platové zařazení: 9. platová třída dle nař. vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- termín nástupu: dle dohody

**Charakteristika vykonávané práce:** výkon samosprávy v oblasti údržby a obnovy veřejné zeleně na území města, příprava nebo realizace jednotlivých investic menšího rozsahu nebo částí velkých investic, příprava výběrových řízení investičních akcí po věcné stránce

#### **Předpoklady**

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka

#### **Požadavky:**

- praxe v oblasti údržby a obnovy zeleně výhodou
- řidičské oprávnění skupiny B, aktivní řidič
- uživatelská znalost práce na PC, administrativní dovednosti
- komunikační a organizační schopnosti
- schopnost samostatného řešení problémů a samostatného rozhodování
- flexibilita, přesnost a spolehlivost

#### **Náležitosti písemné přihlášky:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- datum a podpis uchazeče
- příp. další kontaktní spojení na uchazeče, tj. telefon, e-mail

**K přihlášce zájemce dále připojí tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se vykonávané práce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Termín uzávěrky přihlášek: 11.07.2022**

**Podání písemné přihlášky:** na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, nejpozději s datem podání 11.07.2022 v označené obálce **REFERENT OISM**

**Zaměstnanecké výhody:** stravenková karta Edenred Card, 3 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku, příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, karta MultiSport, dárkové poukazy při příležitosti životního výročí

**Bližší informace podá:** Ing. Veronika Fišerová, vedoucí oddělení správy majetku pověřena zastupováním vedoucího Odboru investic a správy majetku MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, tel. 326 909 108, 602 299 954.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené přijímací řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.**

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po ukončení přijímacího řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané k přihlášce do přijímacího řízení vráceny zpět. Přihláška do přijímacího řízení bude v souladu se Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz).

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 22.06.2022

Mgr. Radek Důnebier v.r.  
tajemník MěÚ